

Badania ankietowe pracowników WEiP prowadzących zajęcia

1. Zasady i tryb prowadzenia badań ankietowych wśród studentów określa [Zarządzenie nr 3/2016 Rektora AGH z dnia 28 stycznia 2016 roku](#).
2. Badania osoby prowadzącej zajęcia według wzoru z [Załącznika nr 1](#) prowadzi się wyłącznie z wykorzystaniem ankiet w formie papierowej skanowanych komputerowo.
3. Począwszy od semestru letniego roku akademickiego 2017/18 realizację badań ankietowych osób prowadzących zajęcia w całości i wyłącznie prowadzi [Sekcja ds. Ankietyzacji i Hospitacji](#), tj. Sekcja wchodząca w skład Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.
4. Zaleca się, aby grupa ankietująca (1-2 osoby) dokonywała ankietyzacji pracownika spoza własnej Katedry.
5. W skład grupy bezpośrednio przeprowadzającej ankietyzację, mogą - za zgodą Przewodniczącego Sekcji, Pełnomocnika Dziekana ds. Jakości Kształcenia lub Władz Dziekańskich, być włączani: Dziekan, Prodziekani, Kierownicy Katedr, Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia, przedstawiciele Samorządu Studenckiego oraz Samorządu Doktorantów.
6. Harmonogram prowadzenia badań ankietowych osobowych (począwszy od semestru letniego roku akademickiego 2017/18) będzie realizowany na podstawie rozkładu zajęć.
7. Nauczyciel akademicki, jego bezpośredni przełożony (Kierownik Katedry), Dziekan i Prodziekani oraz przedstawiciele Samorządu Studenckiego mogą wnioskować do SdsAiH o przeprowadzenie badań ankietowych konkretnych zajęć.
8. Osoba ankietowana zostaje powiadomiona o planowanej ankietyzacji, przez Przewodniczącego SdsAiH, co najmniej tydzień przed jej przeprowadzeniem.